

**Автономная некоммерческая организация дополнительного образования
«Детский технопарк «Кванториум» в городе Невинномысске»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Протокол № 1
от 29.08.2022 года

УТВЕРЖДАЮ:
и.о. директора АНО ДО «Кванториум»
 О.В. Победа
Приказ № 41-од от 29.08.2022 г.



ПРОГРАММА

наставничества педагогических работников в автономной
некоммерческой организации дополнительного образования
«Детский технопарк «Кванториум» в городе
Невинномысске»

Невинномыссск, 2022

Составители:

Костенко Елена Владимировна, методист АНО ДО «Кванториум»

Программа наставничества «Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Детский технопарк «Кванториум» в городе Невинномысске» на 2022-2023 учебный год (далее – Программа) отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая программа наставничества (далее - программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), во исполнение постановления Министерства просвещения РФ от 24.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

Программа наставничества разработана в целях достижения результатов федеральных и региональных проектов «Современная школа» и «Успех каждого ребенка».

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

1.1 Целью программы наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 10 лет, педагогических работников (далее - педагоги) разных уровней образования.

1.2. Основными задачами программы наставничества являются:

- разработка и реализация мероприятий дорожной карты внедрения целевой модели; разработка и реализация программ наставничества; реализация кадровой политики, в том числе: привлечение, обучение и контроль за деятельностью наставников, принимающих участие в программе наставничества; инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программ наставничества;

- осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества;

- проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества;

- формирования баз данных программ наставничества и лучших практик;

- обеспечение условий для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, задействованных в реализации целевой модели наставничества, в формате непрерывного образования.

2. РОЛЕВЫЕ МОДЕЛИ В РАМКАХ ФОРМ НАСТАВНИЧЕСТВА, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В «НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

Форма наставничества	Вариации ролевых моделей
Педагог-педагог	<ul style="list-style-type: none"> – «опытный учитель (педагог) – молодой специалист» - классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков (организационных, коммуникационных) и закрепления на месте работы; – «лидер педагогического сообщества – педагог, испытывающий проблемы» - конкретная психоэмоциональная поддержка (проблемы: «не могу найти общий язык с учениками», «испытываю стресс во время уроков»), сочетаемая с профессиональной помощью по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив; – «педагог-новатор – консервативный педагог» - более молодой педагог помогает опытному представителю «старой школы» овладеть современными программами, цифровыми навыками и технологиями; – «опытный предметник – неопытный предметник» - опытный педагог оказывает методическую поддержку по конкретному предмету (поиск пособий, составление рабочих программ и тематических планов и т.д.).

Форма наставничества: «Педагог – педагог»

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ ПОД РУКОВОДСТВОМ
НАСТАВНИКА**

Форма наставничества: «педагог - педагог».

Ролевая модель: «опытный учитель - молодой специалист».

Срок осуществления плана: с «01» сентября 2022 г. по «10» июня 2023 г.

№	Проект, задание	Срок	Планируемый результат	Фактический результат	Оценка Наставника
Раздел 1. Анализ профессиональных трудностей и способы их преодоления					
1.1.	Провести самодиагностику на предмет определения приоритетных направлений профессионального развития	Сентябрь	Определен перечень дефицитных компетенций, требующих развития; сформулирован перечень тем консультаций с наставником		
1.2.	Провести диагностику, для уточнения зон профессионального развития				
1.3.	Разработать меры по преодолению профессиональных трудностей с учетом тем мероприятий раздела 2.	Сентябрь	Разработаны меры преодоления профессиональных трудностей		
Раздел 2. Вхождение в должность					
2.1.	Познакомиться с АНО ДО «Кванториум», ее особенностями, направлениями работы, Программой развития и др.	Сентябрь	Осуществлено знакомство с особенностями и направлениями работы АНО ДО «Кванториум», изучена Программа развития АНО ДО «Кванториум»		
2.2.	Изучить помещения АНО ДО «Кванториум» (основные помещения, правила пользования и пр.): учебные кабинеты, актовый и физкультурный зал, библиотека, столовая и пр.	Сентябрь	Хорошая ориентация в здании АНО ДО «Кванториум», знание аварийных выходов, ...		
2.3.	Познакомиться с коллективом и наладить взаимодействие с ним: руководство АНО ДО «Кванториум», наставники; бухгалтерия, завхоз и пр.	Сентябрь	Совместно с наставником нанесены визиты-знакомства, во время визитов обсуждены направления взаимодействия и		

			сотрудничества		
2.4.	Изучить сайт АНО ДО «Кванториум», страничку АНО ДО «Кванториум» в социальных сетях, правила размещения информации в Интернете о деятельности АНО ДО «Кванториум»	Сентябрь	Хорошая ориентация по сайту, на страницах АНО ДО «Кванториум» в соцсетях «VK» и «OK» изучены правила размещения информации в Интернете		
2.5.	Сформировать понимание о правилах безопасности при выполнении своих должностных обязанностей	Сентябрь	Соблюдаются правила безопасности при выполнении должностных обязанностей в		
2.6.	Изучить методику построения и организации результативного учебного процесса ИТ-КВАНТУМ	Сентябрь -Декабрь	Организован результативный учебный процесс по направлению ИТ-КВАНТУМ		
2.7.	Провести анализ результатов своей профессиональной деятельности	Май	Изучены и внедрены методы анализа планов деятельности педагога, применяемых методов обучения		
Раздел 3. Направления профессионального развития педагогического работника					
3.1.	Изучить психологические и возрастные особенности учащихся ИТ-КВАНТУМ	Сентябрь -Декабрь	Изучены психологические и возрастные особенности учащихся квантумов, которые учитываются при подготовке к занятиям		
3.2.	Освоить эффективные подходы к планированию деятельности педагога	Сентябрь -Декабрь	Освоены такие эффективные подходы к планированию деятельности педагога, как SMART-целеполагание		
3.3.	Изучить успешный опыт организации работы с родителями (в т.ч. - подготовка и проведение родительских собраний);	В течение года	Совместно с наставником подготовлены и проведены (колво) род. собрания,		

	вовлечение их во внеурочную деятельность)		мероприятия с родителями (перечислить)		
3.5.	Изучить документы и НПА, регулирующие деятельность педагога (в т.ч. - положение по оплате труда, ВСОКО, должностная инструкция и пр.)	Сентябрь	Изучено содержание положение по оплате труда, ВСОКО, должностная инструкция		
3.6.	Освоить успешный опыт учебно-методической работы педагога (составление учебного тематического плана; календарного плана)	Сентябрь -Декабрь	Составлен учебный тематический план; календарный план.		
3.7.	Изучить опыт участия педагогов в проектной деятельности АНО ДО «Кванториум»	В течение года	Изучены проекты АНО ДО «Кванториум» по профилю деятельности педагога и выявлена роль педагога		
3.8.	Перенять опыт оформления документации (перечень, шаблоны и правила), сопровождающей деятельность педагога	Сентябрь -Декабрь	По формату подготовлены документы сопровождающие деятельность педагога		
3.9	Изучить успешный опыт организации профессионального развития педагога (в т.ч. - использование возможностей ресурсных центров, площадок, формы и направления профразвития)	В течение года	На основе изучения успешного опыта организации профразвития в АНО ДО «Кванториум» выбраны формы собственного профразвития на следующий год (повышение квалификации по программам ФГБОУ ДО "Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей")		
3.10	Сформировать понимание эффективного поведения педагога при возникновении конфликтных ситуаций	В течение года	Усвоен алгоритм эффективного поведения педагога при возникновении		

	(между обучающимися, педагогом и родителем, педагогом и коллегами и пр.), познакомиться со способами их профилактики и урегулирования		конфликтных ситуаций в группе учащихся и способов их профилактики		
3.11	Познакомиться с успешными практиками разработки и внедрения образовательных инноваций в практику пед. деятельности	В течение года	Изучена практика разработки и внедрения игр		
3.12	Подготовить публикацию/конкурсную документацию	Май	К публикации подготовлена статья «...»		